



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

BORANG LAPORAN PEMANTAUAN SKIM GERAN
PENYELIDIKAN PROGRAM PADANAN INDUSTRI (IMaP)

Borang ini hendaklah dilengkapkan oleh Ketua Projek dan dihantar kepada Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC) mengikut jadual pemantauan yang ditetapkan

MAKLUMAT PROJEK

Fasa	:	1																		
Universiti	:	Universiti Malaysia xxxxxxxx																		
Tajuk projek	:	Isi tajuk projek yang diluluskan KPT																		
Domain	:	Teknologi dan Kejuruteraan																		
Sub-domain	:	Kejuruteraan Kimia																		
Kelulusan Peruntukan	:	Peruntukan KPT: RMXXX,XXX.XX Sumbangan Industri: RMXXX,XXX.XX																		
Tarikh surat kelulusan KPT	:	26 September 2024 (Fasa 1) @ 9 Disember 2024 (Fasa 2/3)																		
Tarikh MOA ditandatangani (universiti-industri)	:	1 Oktober 2024 (Lampiran MOA disertakan bersama laporan ini) Nama Rakan Industri: AAA B Sdn. Bhd																		
Tempat pelaksanaan projek	:	Kilang Tekstil, Kota Kinabalu, Sabah																		
Tempoh projek	:	Tarikh mula: XX/XX/XXXX Tarikh tamat: XX/XX/XXXX																		
Kumpulan penyelidik	:	<table><thead><tr><th>Bil.</th><th>Nama Penyelidik</th><th>Institusi</th></tr></thead><tbody><tr><td>1.</td><td>Ketua Projek:</td><td></td></tr><tr><td>2.</td><td>Ahli:</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Bil.	Nama Penyelidik	Institusi	1.	Ketua Projek:		2.	Ahli:										
Bil.	Nama Penyelidik	Institusi																		
1.	Ketua Projek:																			
2.	Ahli:																			

Ringkasan eksekutif (seperti dalam proposal)	:																																											
Masalah industri yang ingin diselesaikan (seperti dalam proposal)	:																																											
Objektif penyelidikan (seperti dalam proposal)	:																																											
Milestone (seperti dalam proposal) (Tarikh selesai sebenar dan % selesai dikemaskini setiap kali pemantauan)	:	<table><tr><th>Bil</th><th>Milestone</th><th>Jangkaan tarikh selesai</th><th>% Kumulatif Siap Projek</th><th>Tarikh selesai sebenar</th><th>% selesai</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Bil	Milestone	Jangkaan tarikh selesai	% Kumulatif Siap Projek	Tarikh selesai sebenar	% selesai																																				
Bil	Milestone	Jangkaan tarikh selesai	% Kumulatif Siap Projek	Tarikh selesai sebenar	% selesai																																							
Aktiviti penyelidikan (seperti dalam proposal)	:	<table><tr><th>Bil.</th><th>Aktiviti penyelidikan</th><th>Tarikh mula</th><th>Tarikh tamat</th><th>Tarikh tamat sebenar</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Bil.	Aktiviti penyelidikan	Tarikh mula	Tarikh tamat	Tarikh tamat sebenar																																					
Bil.	Aktiviti penyelidikan	Tarikh mula	Tarikh tamat	Tarikh tamat sebenar																																								

Projek:.....

Pelaporan projek perlu dikemaskini secara berkala bermula dari tarikh surat kelulusan KPT

KEMAJUAN PROJEK & PENEMUAN PENYELIDIKAN

Prestasi Projek	:	XX %	Prestasi Belanja	:	KPT: RMXXX.XX (X%)	Industri: RMXXX.XX (X%)															
Pencapaian objektif	:	<table><tr><td>Objektif</td><td>Pencapaian</td><td>Perincian/Status</td></tr><tr><td>Objektif 1</td><td>%</td><td></td></tr><tr><td>Objektif 2</td><td>%</td><td></td></tr><tr><td>Objektif 3</td><td>%</td><td></td></tr><tr><td>Objektif 4</td><td>%</td><td></td></tr></table>					Objektif	Pencapaian	Perincian/Status	Objektif 1	%		Objektif 2	%		Objektif 3	%		Objektif 4	%	
Objektif	Pencapaian	Perincian/Status																			
Objektif 1	%																				
Objektif 2	%																				
Objektif 3	%																				
Objektif 4	%																				
Penemuan penyelidikan termasuk pencapaian output	:																				
Masalah/kekangan penyelidikan dan tindakan penyelesaian	:	<table><tr><td>Masalah/kekangan penyelidikan</td><td>:</td><td></td></tr><tr><td>Cadangan dan tindakan penyelesaian</td><td>:</td><td></td></tr></table>					Masalah/kekangan penyelidikan	:		Cadangan dan tindakan penyelesaian	:										
Masalah/kekangan penyelidikan	:																				
Cadangan dan tindakan penyelesaian	:																				

ULASAN KESELURUHAN DAN PENGESAHAN RMC

Ulasan dari
Ketua Projek
berkenaan
prestasi projek
dan way forward

:

Date: XX/XX/XXXX

Ulasan dari
Rakan Industri
(sila sertakan
surat rasmi/ e-
mel dari rakan
industri sebagai
dokumen
sokongan)

:

Adakah projek ini memenuhi keperluan industri dan menyelesaikan masalah yang dihadapi?
Bagaimanakah projek ini telah membantu pihak industri?

Date: XX/XX/XXXX

Ulasan RMC

:

Date: XX/XX/XXXX

Status projek
yang disyorkan

:

Baik (Progressing well) @ Memuaskan (On schedule) @ Dalam Perhatian (Needs Closer Monitoring) berdasarkan pencapaian milestone

Catatan: Borang Penilaian/Ulasan Panel Penilai semasa pembentangan/lawatan tapak (sekiranya ada) hendaklah direkodkan dan difailkan bersama-sama laporan pemantauan ini.

Projek:.....

Pelaporan projek perlu dikemaskini secara berkala bermula dari tarikh surat kelulusan KPT

KEMAJUAN PROJEK & PENEMUAN PENYELIDIKAN

Prestasi Projek	:	XX %	Prestasi Belanja	:	KPT: RMXXX.XX (X%)	Industri: RMXXX.XX (X%)															
Pencapaian objektif	:	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Objektif</th> <th>Pencapaian</th> <th>Perincian/Status</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Objektif 1</td> <td>%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Objektif 2</td> <td>%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Objektif 3</td> <td>%</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Objektif 4</td> <td>%</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					Objektif	Pencapaian	Perincian/Status	Objektif 1	%		Objektif 2	%		Objektif 3	%		Objektif 4	%	
Objektif	Pencapaian	Perincian/Status																			
Objektif 1	%																				
Objektif 2	%																				
Objektif 3	%																				
Objektif 4	%																				
Penemuan penyelidikan termasuk pencapaian output	:																				
Masalah/ kekangan penyelidikan dan tindakan penyelesaian	:	<table border="1"> <tr> <td>Masalah/ kekangan penyelidikan</td> <td>:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Cadangan dan tindakan penyelesaian</td> <td>:</td> <td></td> </tr> </table>					Masalah/ kekangan penyelidikan	:		Cadangan dan tindakan penyelesaian	:										
Masalah/ kekangan penyelidikan	:																				
Cadangan dan tindakan penyelesaian	:																				

ULASAN KESELURUHAN DAN PENGESAHAN RMC		
	Ulasan dari Ketua Projek berkenaan prestasi projek dan way forward	: Date: XX/XX/XXXX
	Ulasan dari Rakan Industri (sila sertakan surat rasmi/ e-mel dari rakan industri sebagai dokumen sokongan)	: Date: XX/XX/XXXX
	Ulasan RMC	: Date: XX/XX/XXXX
	Status projek yang disyorkan	: Baik (Progressing well) @ Memuaskan (On schedule) @ Dalam Perhatian (Needs Closer Monitoring) berdasarkan pencapaian milestone
	Catatan: Borang Penilaian/Ulasan Panel Penilai semasa pembentangan/lawatan tapak (sekiranya ada) hendaklah direkodkan dan difailkan bersama-sama laporan pemantauan ini.	

Projek:.....

Pelaporan projek perlu dikemaskini secara berkala bermula dari tarikh surat kelulusan KPT

KEMAJUAN PROJEK & PENEMUAN PENYELIDIKAN

Prestasi Projek	:	XX %	Prestasi Belanja	:	KPT: RMXXX.XX (X%)	Industri: RMXXX.XX (X%)															
Pencapaian objektif	:	<table><tr><td>Objektif</td><td>Pencapaian</td><td>Perincian/Status</td></tr><tr><td>Objektif 1</td><td>%</td><td></td></tr><tr><td>Objektif 2</td><td>%</td><td></td></tr><tr><td>Objektif 3</td><td>%</td><td></td></tr><tr><td>Objektif 4</td><td>%</td><td></td></tr></table>					Objektif	Pencapaian	Perincian/Status	Objektif 1	%		Objektif 2	%		Objektif 3	%		Objektif 4	%	
Objektif	Pencapaian	Perincian/Status																			
Objektif 1	%																				
Objektif 2	%																				
Objektif 3	%																				
Objektif 4	%																				
Penemuan penyelidikan termasuk pencapaian output	:																				
Masalah/kekangan penyelidikan dan tindakan penyelesaian	:	<table><tr><td>Masalah/kekangan penyelidikan</td><td>:</td><td></td></tr><tr><td>Cadangan dan tindakan penyelesaian</td><td>:</td><td></td></tr></table>					Masalah/kekangan penyelidikan	:		Cadangan dan tindakan penyelesaian	:										
Masalah/kekangan penyelidikan	:																				
Cadangan dan tindakan penyelesaian	:																				

ULASAN KESELURUHAN DAN PENGESAHAN RMC		
	Ulasan dari Ketua Projek berkenaan prestasi projek dan way forward	: Date: XX/XX/XXXX
	Ulasan dari Rakan Industri (sila sertakan surat rasmi/ e-mel dari rakan industri sebagai dokumen sokongan)	: Date: XX/XX/XXXX
	Ulasan RMC	: Date: XX/XX/XXXX
	Status projek yang disyorkan	: Baik (Progressing well) @ Memuaskan (On schedule) @ Dalam Perhatian (Needs Closer Monitoring)
Catatan: Borang Penilaian/Ulasan Panel Penilai semasa pembentangan/lawatan tapak (sekiranya ada) hendaklah direkodkan dan difailkan bersama-sama laporan pemantauan ini.		

Projek:.....

Pelaporan projek perlu dikemaskini secara berkala bermula dari tarikh surat kelulusan KPT

KEMAJUAN PROJEK & PENEMUAN PENYELIDIKAN

Prestasi Projek	:	XX %	Prestasi Belanja	:	KPT: RMXXX.XX (X%)	Industri: RMXXX.XX (X%)															
Pencapaian objektif	:	<table><tr><td>Objektif</td><td>Pencapaian</td><td>Perincian/Status</td></tr><tr><td>Objektif 1</td><td>%</td><td></td></tr><tr><td>Objektif 2</td><td>%</td><td></td></tr><tr><td>Objektif 3</td><td>%</td><td></td></tr><tr><td>Objektif 4</td><td>%</td><td></td></tr></table>					Objektif	Pencapaian	Perincian/Status	Objektif 1	%		Objektif 2	%		Objektif 3	%		Objektif 4	%	
Objektif	Pencapaian	Perincian/Status																			
Objektif 1	%																				
Objektif 2	%																				
Objektif 3	%																				
Objektif 4	%																				
Penemuan penyelidikan termasuk pencapaian output	:																				
Masalah/kekangan penyelidikan dan tindakan penyelesaian	:	<table><tr><td>Masalah/kekangan penyelidikan</td><td>:</td><td></td></tr><tr><td>Cadangan dan tindakan penyelesaian</td><td>:</td><td></td></tr></table>					Masalah/kekangan penyelidikan	:		Cadangan dan tindakan penyelesaian	:										
Masalah/kekangan penyelidikan	:																				
Cadangan dan tindakan penyelesaian	:																				

ULASAN KESELURUHAN DAN PENGESAHAN RMC		
	Ulasan dari Ketua Projek berkenaan prestasi projek dan way forward	: Date: XX/XX/XXXX
	Ulasan dari Rakan Industri (sila sertakan surat rasmi/ e-mel dari rakan industri sebagai dokumen sokongan)	: Date: XX/XX/XXXX
	Ulasan RMC	: Date: XX/XX/XXXX
	Status projek yang disyorkan	: Baik (Progressing well) @ Memuaskan (On schedule) @ Dalam Perhatian (Needs Closer Monitoring)
	Catatan: Borang Penilaian/Ulasan Panel Penilai semasa pembentangan/lawatan tapak (sekiranya ada) hendaklah direkodkan dan difailkan bersama-sama laporan pemantauan ini.	

Projek:.....

Pelaporan projek perlu dikemaskini secara berkala bermula dari tarikh surat kelulusan KPT

KEMAJUAN PROJEK & PENEMUAN PENYELIDIKAN

Prestasi Projek	:	XX %	Prestasi Belanja	:	KPT: RMXXX.XX (X%)	Industri: RMXXX.XX (X%)															
Pencapaian objektif	:	<table><tr><td>Objektif</td><td>Pencapaian</td><td>Perincian/Status</td></tr><tr><td>Objektif 1</td><td>%</td><td></td></tr><tr><td>Objektif 2</td><td>%</td><td></td></tr><tr><td>Objektif 3</td><td>%</td><td></td></tr><tr><td>Objektif 4</td><td>%</td><td></td></tr></table>					Objektif	Pencapaian	Perincian/Status	Objektif 1	%		Objektif 2	%		Objektif 3	%		Objektif 4	%	
Objektif	Pencapaian	Perincian/Status																			
Objektif 1	%																				
Objektif 2	%																				
Objektif 3	%																				
Objektif 4	%																				
Penemuan penyelidikan termasuk pencapaian output	:																				
Masalah/kekangan penyelidikan dan tindakan penyelesaian	:	<table><tr><td>Masalah/kekangan penyelidikan</td><td>:</td><td></td></tr><tr><td>Cadangan dan tindakan penyelesaian</td><td>:</td><td></td></tr></table>					Masalah/kekangan penyelidikan	:		Cadangan dan tindakan penyelesaian	:										
Masalah/kekangan penyelidikan	:																				
Cadangan dan tindakan penyelesaian	:																				

ULASAN KESELURUHAN DAN PENGESAHAN RMC		
	Ulasan dari Ketua Projek berkenaan prestasi projek dan way forward	: Date: XX/XX/XXXX
	Ulasan dari Rakan Industri (sila sertakan surat rasmi/ e-mel dari rakan industri sebagai dokumen sokongan)	: Date: XX/XX/XXXX
	Ulasan RMC	: Date: XX/XX/XXXX
	Status projek yang disyorkan	: Baik (Progressing well) @ Memuaskan (On schedule) @ Dalam Perhatian (Needs Closer Monitoring)
Catatan: Borang Penilaian/Ulasan Panel Penilai semasa pembentangan/lawatan tapak (sekiranya ada) hendaklah direkodkan dan difailkan bersama-sama laporan pemantauan ini.		

Projek:.....

Pelaporan projek perlu dikemaskini secara berkala bermula dari tarikh surat kelulusan KPT

KEMAJUAN PROJEK & PENEMUAN PENYELIDIKAN

Prestasi Projek	:	XX %	Prestasi Belanja	:	KPT: RMXXX.XX (X%)	Industri: RMXXX.XX (X%)															
Pencapaian objektif	:	<table><thead><tr><th>Objektif</th><th>Pencapaian</th><th>Perincian/Status</th></tr></thead><tbody><tr><td>Objektif 1</td><td>%</td><td></td></tr><tr><td>Objektif 2</td><td>%</td><td></td></tr><tr><td>Objektif 3</td><td>%</td><td></td></tr><tr><td>Objektif 4</td><td>%</td><td></td></tr></tbody></table>					Objektif	Pencapaian	Perincian/Status	Objektif 1	%		Objektif 2	%		Objektif 3	%		Objektif 4	%	
Objektif	Pencapaian	Perincian/Status																			
Objektif 1	%																				
Objektif 2	%																				
Objektif 3	%																				
Objektif 4	%																				
Penemuan penyelidikan termasuk pencapaian output	:																				
Masalah/kekangan penyelidikan dan tindakan penyelesaian	:	<table><tr><td>Masalah/kekangan penyelidikan</td><td>:</td><td></td></tr><tr><td>Cadangan dan tindakan penyelesaian</td><td>:</td><td></td></tr></table>					Masalah/kekangan penyelidikan	:		Cadangan dan tindakan penyelesaian	:										
Masalah/kekangan penyelidikan	:																				
Cadangan dan tindakan penyelesaian	:																				

ULASAN KESELURUHAN DAN PENGESAHAN RMC

Ulasan dari
Ketua Projek
berkenaan
prestasi projek
dan way forward

:

Date: XX/XX/XXXX

Ulasan dari
Rakan Industri
(sila sertakan
surat rasmi/ e-
mel dari rakan
industri sebagai
dokumen
sokongan)

:

Date: XX/XX/XXXX

Ulasan RMC

:

Date: XX/XX/XXXX

Status projek
yang disyorkan

:

Projek Selesai @ Projek Tidak Selesai
Projek Mencapai KPI @ Projek Tidak Mencapai KPI
Projek Berjaya @ Projek Tidak Berjaya

Catatan: Borang Penilaian/Ulasan Panel Penilai semasa pembentangan/lawatan tapak (sekiranya ada) hendaklah direkodkan dan difailkan bersama-sama laporan pemantauan ini.